

19

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ»**

---

**П Р И К А З**

26 июля 2018

№ 163

Вологда

**Об утверждении локальных актов по противодействию коррупции**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях принятия мер по предупреждению коррупции в МКУ «центр гражданской защиты города Вологды»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить локальные акты:

Положение об оценке коррупционных рисков МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды»;

Антикоррупционная политика МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды»;

Кодекс этики и служебного поведения работников МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды»;

Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды».

2. Ознакомить работников Учреждения с данными локальными актами под роспись.

3. Контроль за исполнением локальных актов возложить на начальника отдела правовой и кадровой работы – Киселёву А.В.

4. Контроль за выполнением требований настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



О.В. Пономарёв

Согласовано:

Начальник ОПКР



А.В. Киселёва

14

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель

МКУ «Центр гражданской защиты  
города Вологды»

  
О.В. Пономарёв

« 26 » 06 2018 года

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ  
муниципального казенного учреждения  
«Центр гражданской защиты города Вологды»**

**1. Общие положения**

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды» (далее - Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Учреждения и других локальных актов Учреждения.

**2. Порядок оценки коррупционных рисков**

2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе ежегодно до 30 ноября.

На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно-опасных функций, и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику



коррупционных правонарушений начальник отдела правовой и кадровой работы Учреждения.

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

1. Провести анализ деятельности Учреждения, выделив:
  - отдельные процессы;
  - составные элементы процессов (подпроцессы).
2. Выделить «критические точки» (элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений).
3. Составить для подпроцессов, реализация которых связана с коррупционным риском, описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:
  - характеристику выгоды или преимущество, которое может быть получено работником Учреждения или Учреждением при совершении коррупционного правонарушения;
  - должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения (потенциально коррупциогенные должности);
  - возможные формы осуществления коррупционных платежей (денежное вознаграждение, услуги, преимущества и т.д.).
4. Разработать на основании проведенного анализа карту коррупционных рисков Учреждения (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений).
5. Сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников Учреждения, замещающих такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования (например, представление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера).
6. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:
  - проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции;
  - согласование с органом исполнительной государственной власти области (органом местного самоуправления), осуществляющим функции учредителя, решений по отдельным вопросам перед их принятием;
  - создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программы и т.д.);
  - внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;

- осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками Учреждения своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);
- регламентация сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости;
- использование видео- и звукозаписывающих устройств в местах приема граждан и представителей организаций и иные меры.

### **3. Карта коррупционных рисков**

3.1. Карта коррупционных рисков (далее – Карта) содержит:

- зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;
- перечень должностей Учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);
- типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;
- меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.2. Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении в соответствии с формой указанной в приложении к настоящему Положению, и утверждается руководителем Учреждения.

3.3. Изменению карта подлежит:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении;
- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте или учредительные документы Учреждения;
- в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.



51

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЫ ГОРОДА ВОЛОГДЫ»**

---

**П Р И К А З**

21.07.2020

№ 168

Вологда

**Об утверждении и внесении изменений в отдельные  
локальные акты по противодействию коррупции**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями), постановления Администрации города Вологды «Об утверждении Единых требований к организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях муниципального образования «Город Вологда» от 24 августа 2018 года № 1001 (с последующими изменениями), в связи с изменением штатного расписания муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение об антикоррупционной политике муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды».
2. Утвердить прилагаемый к настоящему приказу План противодействия коррупции муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды» на 2020 год.
3. Утвердить прилагаемую к настоящему приказу карту коррупционных рисков муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды».
4. Признать утратившей силу абзац 3 пункта 1 приказа руководителя муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды» от 26 июня 2018 года № 163 (с последующими изменениями), утверждающий антикоррупционную политику МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды».
5. Внести в Положение об оценке коррупционных рисков муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды», утвержденное приказом руководителя муниципального казенного учреждения «Центр

57

гражданской защиты города Вологды» от 26 июня 2018 года № 163 (с последующими изменениями), следующие изменения:

5.1. В пункте 2.2 раздела 2 слова «должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений начальник отдела правовой и кадровой работы Учреждения» заменить словами «комиссия по противодействию коррупции в Учреждении (далее – Комиссия)».

5.2. В пункте 3.2 раздела 3 слова «должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении» заменить словами «Комиссией».

5.3. Приложение к Положению об оценке коррупционных рисков в Учреждении МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды» утвердить в новой, прилагаемой к настоящему приказу редакции.

6. Внести изменения в Кодекс этики и служебного поведения работников МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды», утвержденной приказом руководителя муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды» от 26 июня 2018 года № 163 (с последующими изменениями), заменив в абзацах «м», «н» подпункта 2.2 пункта 2 слова «должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении» словами «комиссию по противодействию коррупции в Учреждении».

7. Внести в Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды», утвержденной приказом руководителя муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды» от 26 июня 2018 года № 163 (с последующими изменениями), следующие изменения:

7.1. В пунктах 3.1, 3.2 раздела 3 слова «лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений - начальник отдела правовой и кадровой работы Учреждения» заменить словами «секретарь комиссии по противодействию коррупции в Учреждении».

7.2. Во втором абзаце пункта 3.3 слова «правовой и кадровой работы» заменить словами «обеспечения и правовой работы».

7.3. В третьем абзаце пункта 3.3 слова «лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений» заменить словами «секретарем комиссии по противодействию коррупции».



7.4. В четвертом абзаце пункта 3.3 слова «лицом, ответственным за ведение и хранение Журнала учета» заменить словами «секретарем комиссии по противодействию коррупции».

7.5. В пункте 4.15 раздела 4 слова «лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений – начальник отдела правовой и кадровой работы Учреждения» заменить словами «комиссия по противодействию коррупции в Учреждении».

7.6. В пункте 4.17 раздела 4 слова «правовой и кадровой» заменить словами «обеспечения и правовой».

8. Внести в Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов МКУ «Центр гражданской защиты города Вологды» утвержденной приказом руководителя муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды» от 26 июня 2018 года № 163 (с последующими изменениями), следующие изменения:

8.1. В пункте 5 слова «лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений – начальник отдела правовой и кадровой работы Учреждения» заменить словами «секретарь комиссии по противодействию коррупции в Учреждении».

8.2. В абзаце 2 пункта 6 слова «правовой и кадровой» заменить словами «обеспечения и правовой».

8.3. В абзаце 3 пункта 6 слова «уполномоченным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении» заменить словами «секретарем комиссии по противодействию коррупции в Учреждении».

8.4. В абзаце 4 пункта 6 слова «ответственным за ведение и хранение журнала регистрации» заменить словами «секретарем комиссии по противодействию коррупции в Учреждении».

9. Ознакомить работников Учреждения с Планом противодействия коррупции муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды», в части их касающейся под роспись.

10. Контроль за доведением настоящего приказа возложить на специалиста по охране труда отдела обеспечения и правовой работы – Т.Н. Абабкову.

11. Контроль за выполнением требований настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'O.V. Ponomarev', written in a cursive style.

О.В. Пономарёв